

- Uchazeč prokáže předložením rozvah v kopii za poslední 3 účetní období (tzn. roky 2007 – 2009) ze kterých bude patrné, že v tomto období vykazoval zisk (tzn. kladný výsledek hospodaření), jestliže dodavatel vznikl později nebo prokazatelně zahájil činnost vztahující se k předmětu veřejné zakázky později, postačí, předloží-li údaje o svém obratu za všechna účetní období od svého vzniku nebo od zahájení příslušné činnosti.

6.4 Technické kvalifikační předpoklady

Technické kvalifikační předpoklady:

- Seznam obsahující min. 5 významných dodávek realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech (tzn. dodávky interiéru budov občanského vybavení, dodávky vybavení kuchyní) z toho alespoň 3 s minimálním plněním 3.000.000,-- a minimálně jedna z nich musí být dodávkou interiérového vybavení pro hotel. Seznam bude obsahovat rozsah zakázky, rok, název zakázky, uvedením odběratelské firmy a kontaktní osoby včetně telefonu, dokladující zkušenost se zakázkami obdobného charakteru (seznam relevantních referenčních kontaktů). Přílohou tohoto seznamu musí být:
 1. osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud bylo zboží dodáno veřejnému zadavateli, nebo
 2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud bylo zboží dodané jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
 3. čestné prohlášení dodavatele, pokud bylo zboží dodáno jiné osobě než veřejnému zadavateli a není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodu spočívajících na její straně.
- Uchazeč doloží seznam techniků a technických útvarů, jež se budou podílet na realizaci díla, a to zejména techniků či technických útvarů zajišťujících kontrolu jakosti.
- Uchazeč doloží Seznam vedoucích pracovníků podílejících se na plnění zakázky:
 - 1 vedoucí projektu – SŠ vzdělání, min. 10 let praxe v truhlářství, zkušenost s realizací alespoň 2 zakázek na oblast interiérů ve finančním objemu min. 5 mil. Kč.
 - 1 pracovník - SŠ vzdělání, min. 10 let praxe, praxe v truhlářství, zkušenost s realizací alespoň 2 zakázek na oblast interiérů ve finančním objemu min. 5 mil. Kč a minimálně 1 zakázku na tvorbu interiérů hotelu.
- Uchazeč doloží přehled průměrného ročního počtu zaměstnanců dodavatele za poslední 3 roky, min. 15 kmenových zaměstnanců, min. 3 vedoucích zaměstnanců.

Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat si doplňující informace o uchazeči.

7 Zadávací podklady

Podkladem pro vypracování cenové nabídky je tato zadávací dokumentace a její přílohy.

7.1 Doplňující informace

Žádosti o poskytnutí dodatečných informací ze strany uchazečů musí být doručeny písemně nebo e-mailem (**telefonické dotazy nebudou akceptovány!!**) na níže uvedený kontakt:

[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

Zadavatel poskytne dodatečné informace nejpozději do 5 pracovních dnů po doručení žádosti. Dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti o dodatečné informace doručí zadavatel i všem ostatním uchazečům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kteří byli vyzváni k podání nabídky.

8 Požadavky na jednotný způsob zpracování cenové nabídky

- Nabídka bude zpracována v českém jazyce v písemné formě, podepsána oprávněným zástupcem uchazeče.
- Nabídka bude odevzdána ve vytištěné, pevně spojené podobě tak, aby bylo zabráněno ztrátě či výměně jednotlivých listů nabídky. Veškeré části nabídky budou po spojení tvořit jeden celek. Takto spojená nabídka bude opatřena přelepku s razítkem. Strany budou očíslovány.
- Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- Nabídka uchazeče se podává písemně v uzavřené obálce s výzvou „**NEOTEVÍRATI!**“. Tato obálka bude zřetelně označena nápisem: „**Interiér a vybavení kuchyně Areálu Friesovy boudy**“.
- Nabídka bude předložena v jednom originálním vyhotovení a v jedné kopii odpovídající originálu, tj. tato kopie bude taktéž odevzdána ve vytištěné, pevně spojené podobě tak, aby bylo zabráněno ztrátě či výměně jednotlivých listů.
- Výkaz výměr bude v identické podobě předán i v elektronickém provedení na nosiči CD.

8.1 Struktura podané nabídky

Nabídka bude zpracována v následující struktuře (včetně dodržení číslování kapitol).

8.2 Krycí list nabídky

Pro zpracování Krycího listu nabídky uchazeč závazně použije vzor Krycího listu nabídky (příloha č. 1 této zadávací dokumentace) a chybějící požadované údaje do něj doplní. Takto

vyplněný Krycí list nabídky podepíše a vloží jako první list do nabídky.

Celková nabídková cena uvedená v Krycím listu bude obsahovat veškeré náklady na splnění zakázky za celou dobu plnění veřejné zakázky. Celková nabídková cena bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná“.

8.3 Doklady prokazující kvalifikaci

Požadavky na prokázání kvalifikace naleznete v sekci 6 zadávací dokumentace.

8.4 Nabídková cena

Nabídková cena musí být uvedena jako cena nejvýše přípustná, včetně dopravy do místa plnění a dalších vedlejších nákladů v celkovém členění bez DPH a s DPH.

Uchazeč odpovídá za kompletnost poskytovaných činností a je povinen i veškeré činnosti, které nejsou výslovně uvedeny a souvisí s předmětem plnění, zahrnout do ceny. Nabídková cena musí být platná až do celkového dokončení díla. Nabídnuté výrobky a materiály musí odpovídat úrovni čtyřhvězdičkové kategorie. Nabídková cena bude v součtu rozdělena na způsobilé a nezpůsobilé výdaje dle výkazu výměr.

8.5 Výkaz výměr

Uchazeč vyplní výkazy výměr, které jsou v příloze č. 3 a 4 této zadávací dokumentace. Součástí nabídky bude tento výkaz výměr i v elektronické podobě.

8.6 Dílčí hodnotící kritéria

Uchazeč povinně vyplní přílohu č. 5 této zadávací dokumentace

8.7 Návrh smlouvy o dílo

Uchazeč vloží do nabídky podepsaný návrh smlouvy. Návrh této smlouvy tvoří přílohu č. 6 zadávací dokumentace.

9 Zadávací podklady

Podkladem pro vypracování cenové nabídky je tato zadávací dokumentace a projektová dokumentace, která je přiložena v elektronické podobě.

Provedení (barevnost, atd.) výrobků podléhá schválení autorského dozoru objednatele.

Součástí projektové dokumentace je stavební povolení a související vyjádření dotčených orgánů státní správy.

Případné dotazy pro přípravu nabídky zodpoví na uvedeném kontaktu:

[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

10 Místo a doba pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí [REDACTED]

Všechny nabídky musí být doručeny na doručovací adresu:

[REDACTED]

Nabídky lze podávat písemně prostřednictvím držitele poštovní licence nebo osobně v pracovní dny od 9:00 do 15:00 hodin v sekretariátu společnosti.

11 Hodnotící kritéria

Hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky.

Dílčí hodnotící kritéria:

1. **Celková nabídková cena v Kč bez DPH s váhou 55 %.**
2. **Délka montáže ve dnech s váhou 40 %**
(pozn. uchazeč je povinen zachovat maximální požadovanou délkou montáže 40 dnů).
3. **Splatnost faktur ve dnech s váhou 5 %**
(pozn. uchazeč je povinen zachovat alespoň minimální požadovanou splatnost faktur 60 dnů).

Pro hodnocení nabídek bude použita bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce je dle dílčího hodnotícího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího hodnotícího kritéria.

Pro dílčí hodnotící kritérium „nabídková cena“ získá nejnižší nabídková cena 100 bodů a každá další hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Pro dílčí hodnotící kritérium „délka montáže“ získá nejnižší nabídka 100 bodů a každá další hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Pro dílčí hodnotící kritéria „splatnost faktur“ získá nejvyšší nabídka 100 bodů a každá další hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k nejvhodnější nabídce.

Bude-li hodnotící komise považovat hodnotu jiného dílčího kritéria, než je cena, za zjevně

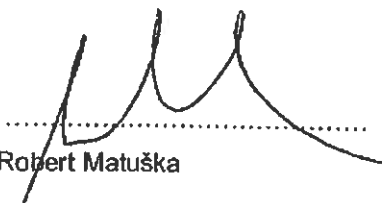
nepřiměřenou, výše uvedený postup nepoužije a nabídce v rámci tohoto kritéria přiřadí 0 bodů. Tento postup je hodnotící komise povinna odůvodnit ve zprávě o posouzení a hodnocení nabídek.

Hodnocení podle bodovací metody bude provedeno tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií se vynásobí příslušnou vahou daného kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek se stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější je stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty.

12 Závěrečná ustanovení

1. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace o uchazeči z veřejně dostupných zdrojů.
2. Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 137/2006 Sb.,
3. Náklady na vypracování nabídky zadavatel nehradí. Předložené nabídky zadavatel nevrací.
4. Zadavatel nepřiznává uchazeči právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení. Rovněž zadavatel nepožaduje poplatky za to, že se uchazeč může o veřejnou zakázku ucházet.
5. Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit uchazeče z důvodu nesplnění zadávacích podmínek.
6. Zadavatel nepřipouští varianty nabídek
7. Podmínky zadávací dokumentace může zadavatel změnit. Pokud tato změna nastane, zadavatel o této změně informuje v dostatečné časové rezervě všechny uchazeče. Pokud tyto změny budou významnějšího rázu je zadavatel povinen prodloužit lhůtu pro podání nabídek.
8. Zadávací lhůta běží do [REDACTED]

V Brně dne 30. 11. 2010


Robert Matuška

Přílohy:

Příloha č. 1: Krycí list

Příloha č. 2: Projektová dokumentace

Příloha č. 3: Výkaz výměr I.

Příloha č. 4: Výkaz výměr II.

Příloha č. 5: Dílčí hodnotící kritéria

Příloha č. 6: Návrh smlouvy